集团所属企业2024年内部选聘岗位汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 需求人数 | 任职资格条件 | 学历要求 | 需求专业 | 工作地点 |
| 1 | 工程技术岗 | 25 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备2年及以上相关行业工作经验，具备相关职称证书优先；3.熟悉施工现场环境；掌握基层施工专业知识和技能，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 工程相关专业 | 河北省内各项目所在地 |
| 2 | 项目经理岗 | 5 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备3年及以上同级别职务工作经验，具备中级及以上职称证书，具备职业资格证书；3.熟悉施工现场环境；掌握项目专业知识和管理技能，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 工程相关专业 | 河北省内各项目所在地 |
| 3 | 项目总工岗 | 5 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备3年及以上同级别职务工作经验，具备中级及以上职称证书，具备职业资格证书；3.熟悉施工现场环境；掌握工程专业知识和技能，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 工程相关专业 | 河北省内各项目所在地 |
| 4 | 商务合约岗 | 5 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备2年及以上相关行业工作经验，具备相关职称证书优先；3.熟悉商务工作内容，掌握商务合约知识和技能，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 工程、商务相关专业 | 河北省内各项目所在地 |
| 5 | 项目财务岗 | 5 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备2年及以上相关行业工作经验，具备相关职称证书优先；3.熟悉财务有关专业知识，熟悉有关政策法律法规、规章制度等，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 财会相关专业 | 河北省内各项目所在地 |
| 6 | 项目职能岗 | 5 | 1.身体健康，具有正常履行岗位职责的身体条件；2.具备2年及以上相关行业工作经验；3.熟悉行政办公、党群文秘有关工作内容，熟悉有关政策法律法规、规章制度等，接受项目一线作业。 | 专科及以上 | 不限专业 | 河北省内各项目所在地 |